



Na osnovu Zakona o inovacionoj djelatnosti (Službeni list Crne Gore br. 82/20), Strateškog plana razvoja Naučno-tehnološkog parka Crne Gore, Pravilnika o obliku i sadržaju elektronskog registra evaluatora br. 01/25-927 od 24.09.2025. godine, Pravilnika o postupku, načinu i uslovima dodjele vaučera za patentnu zaštitu i razvoj pronalaska br. 01/25-922 od 24.09.2025. godine, Pravilnika o formiranju i načinu rada Komisije za evaluaciju prijava po osnovu Javnog poziva za patentnu zaštitu i razvoj pronalaska 01/25-923 od 24.09.2025. godine, Naučno-tehnološki park Crne Gore d.o.o. (u daljem tekstu: „NTP CG”) objavljuje:

JAVNI POZIV

ZA DODJELU VAUČERA ZA PATENTNU ZAŠTITU I RAZVOJ PRONALASKA

1. PREDMET JAVNOG POZIVA

Predmet Javnog poziva je dodjela vaučera za sufinansiranje troškova za patentnu zaštitu i razvoj pronalaska, pravnim i fizičkim licima iz Crne Gore, koja su u 2025. godini zaštitila svoj pronalazak patentom u zemlji ili inostranstvu, ili su pokrenula proces zaštite pronalaska kod Evropskog patentnog zavoda (u daljem tekstu: EPO) ili Međunarodnog patentnog biroa - Svjetska organizacija za intelektualnu svojinu (u daljem tekstu: WIPO).

Predmet pronalaska koji se štiti patentom može biti proizvod ili postupak u skladu sa članom 5 Zakona o patentima ("Službeni list Crne Gore", br. 042/15 od 29.07.2015, 002/17 od 10.01.2017, 146/21 od 31.12.2021, 003/23 od 10.01.2023).

2. CILJ JAVNOG POZIVA

Cilj Javnog poziva je podsticanje konkurentnosti pravnih i fizičkih lica u Crnoj Gori kroz zaštitu intelektualne svojine na nacionalnom i međunarodnom nivou, koji obavljaju inovacionu djelatnost (pronalazači ili inovatori) u procesu zaštite svojih pronalazaka patentom. Podrška omogućava dalji razvoj inovacija kroz ispitivanja u laboratorijskim uslovima, izradu prototipa i druge ključne faze razvoja pronalaska koje vode ka komercijalizaciji i plasmanu na nacionalno ili međunarodno tržište.

3. PRAVO UČEŠĆA

Na Javni poziv mogu se prijaviti pravna lica registrovana u Crnoj Gori i fizička lica koja su državljani Crne Gore, a **koja su u 2025. godini zaštitila svoj pronalazak patentom u zemlji ili koja su podnijela prijavu EPO/WIPO i/ili dobila pozitivan odgovor da je prijava prihvatljiva za ispitivanje u 2025. godini**, kao i ona lica koja posjeduju licencu za razvoj i komercijalizaciju patenta.

4. IZNOS FINANSIRANJA VAUČERA ZA PATENTNU ZAŠTITU I RAZVOJ PRONALASKA

Ukupan iznos opredijeljenih sredstava za ovaj Javni poziv iznosi **20.000 eura**, i sadrži dvije kategorije:



1. Vaučer za patentnu zaštitu pronalaska u zemlji

Za ovu vrstu podrške se mogu prijaviti prihvatljivi Podnosioci definisani u tački 3 Javnog poziva koji su u 2025. godini zaštitili svoj pronalazak patentom u zemlji.

Opravedani troškovi i iznos podrške:

- a) Troškovi nacionalne zaštite pronalaska patentom do 200 eura;
- b) Troškovi razvoja pronalaska do 2.000 eura.

2. Vaučer za patentnu zaštitu pronalaska u inostranstvu (EPO/WIPO)

Za ovu vrstu podrške se mogu prijaviti prihvatljivi Podnosioci definisani u tački 3 Javnog poziva koji su podnijeli prijavu EPO/WIPO i/ili dobili pozitivan odgovor da je prijava prihvatljiva za ispitivanje u 2025. godini.

Opravedani troškovi i iznos podrške:

- 1. U slučaju dobijanja pozitivnog odgovora od EPO/WIPO da je prijava prihvatljiva za ispitivanje:**
 - a) Troškovi prijave patenta kod EPO do 5.000 eura ([European fees \(EPC\) | epo.org](#));
 - b) Troškovi prijave patenta kod WIPO do 3.000 eura (<https://madrid.wipo.int/feecalapp/>)
- 2. U slučaju dobijanja pozitivnog odgovora od strane EPO/WIPO o patentnom ispitivanju prijave:**
 - a) Troškovi razvoja pronalaska do 5.000 eura.

Podnosioci prijava mogu ostvariti pravo na sredstva koja su predmet ovog Javnog poziva u više kategorija, s tim da jedan podnosilac može podnijeti jednu prijavu po kategoriji u jednoj kalendarskoj godini.

Podrška koja se dodjeljuje, u slučaju da se radi o subjektima koji obavljaju privrednu/ekonomsku djelatnost, bez obzira na njihov pravni status i način na koji se finansiraju, smatraće se “de minimis” pomoći (državna pomoć male vrijednosti), te će ovi korisnici biti u obavezi da postupaju u skladu sa Pravilnikom o listi pravila državne pomoći („Službeni list CG“, br. 35/14, 02/15, 38/15, 20/16, 33/20, 38/20, 130/20, 44/21, 15/22, 52/22 34/23, 57/23, 115/23, 26/24), kao i u skladu sa odredbama iz zakonskih akata kojima se ova oblast reguliše.

Ukupan iznos pomoći male vrijednosti („de minimis“) koja se dodjeljuje jednom korisniku ne smije kumulativno prelaziti 300.000,00 € tokom bilo kojeg perioda od tri fiskalne godine. Popunjen Obrazac izjave za pomoći male vrijednosti potrebno je dostaviti NTP CG prije potpisivanja Ugovora o dodjeli vaučera za sufinansiranje troškova patentne zaštite i razvoja pronalaska. Davalac državne pomoći – NTP CG, biće u obavezi da podatke o dodijeljenoj „de minimis“ pomoći unese u odgovarajući registar državne pomoći kod Agencije za zaštitu konkurencije (AZZK).



Pojedinačnom korisniku bespovratna sredstva mogu se dodijeliti samo jednom za jednu vrstu aktivnosti, odnosno isti troškovi se ni u kakvim okolnostima ne smiju dva puta finansirati iz državnog budžeta, programa Evropske unije, međunarodnih izvora, te drugih davalaca državne pomoći.

Podnosioci prijava u obavezi su da se upišu u Registar inovacione djelatnosti najkasnije u roku od šest (6) mjeseci od dana potpisivanja Ugovora o dodjeli vaučera za sufinansiranje troškova patentne zaštite i razvoja pronalaska.

5. PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI

Prihvatljive aktivnosti za dodjelu vaučera za patentnu zaštitu i razvoj pronalaska:

- Proizvodnja laboratorijskog prototipa;
- Izrada demonstracionog prototipa;
- Kupovina opreme za unaprijeđenje tehničkih performansi pronalaska u cilju postizanja većeg nivoa tehnološkog razvoja (TRL);
- Validacija tehnologije - različiti vidovi ispitivanja i testiranja (u laboratoriji, u pilot postrojenju, u realnom okruženju).

6. NEPRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI

Neprihvatljive aktivnosti za dodjelu vaučera za patentnu zaštitu i razvoj pronalaska:

- Izrada poslovnih planova i ekonomskih procjena;
- Prodajne aktivnosti;
- Putovanja, prezentacije na sajmovima i konferencijama;
- Aktivnosti istraživanja i analize tržišta;
- Advokatske usluge, usluge koje su već dostupne na tržištu (ISO standardizacija, tehnički atesti, itd.);
- Troškovi prevođenja (patentnih prijava, dokumentacije i sl.).

7. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Prihvatljivi troškovi za dodjelu vaučera za patentnu zaštitu i razvoj pronalaska:

- Troškovi nabavke ili zakupa opreme koja je u neposrednoj vezi sa istraživanjem i razvojem;
- Troškovi nabavke materijala i sredstava koja se neposredno koriste za istraživanje i razvoj;
- Troškovi proizvodnje laboratorijskog prototipa ili izrade demonstracionog prototipa;
- Troškovi nabavke stručnih mišljenja, savjetodavnih usluga kao i transfera posebnih znanja i vještina (know-how), pribavljenih za neposredne potrebe istraživanja i razvoja.

8. NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Neprihvatljivi troškovi za dodjelu vaučera za patentnu zaštitu i razvoj pronalaska:



- Troškovi razvoja pronalaska nastali prije potpisivanja Ugovora o dodjeli vaučera za sufinansiranje troškova patentne zaštite i razvoja pronalaska;
- Troškovi prodaje, kao što su troškovi reklamiranja i promovisanja novog proizvoda ili usluge, koji nastaju kao rezultat ulaganja u istraživanje i razvoj;
- Troškovi postupka za zaštitu pronalaska patentom koji se odnose na advokatske usluge, konsultantske usluga i usluge prevođenja;
- Administrativni i drugi opšti režijski troškovi koji se ne mogu dovesti u neposrednu vezu sa ulaganjima u istraživanje i razvoj (troškovi zakupa poslovnog prostora, ostali režijski troškovi, itd.);
- Troškovi obuke zaposlenih;
- Troškovi tekućeg održavanja stalnih sredstava koja se koriste za istraživanje i razvoj.
- Svi ostali troškovi koji nijesu navedeni u kategoriji prihvatljivih troškova.

9. PERIOD REALIZACIJE VAUČERA

Planirane aktivnosti u vezi sa patentnom zaštitom i razvojem pronalaska moraju biti realizovane od strane Podnosioca prijava u periodu do (9) mjeseci od dana potpisivanja Ugovora o dodjeli vaučera za sufinansiranje troškova patentne zaštite i razvoja pronalaska.

10. PODNOŠENJE PRIJAVE

Prijave se podnose isključivo elektronski, putem web stranice <https://ntpark.me/> na kojem su dostupni svi potrebni obrasci za prijavljivanje.

1. Potrebna dokumentacija koja se podnosi kroz Prijavni obrazac za dodjelu vaučera za sufinansiranje troškova za patentnu zaštitu pronalaska u zemlji:

1. Prijavni obrazac za vaučer za patentnu zaštitu i razvoj pronalaska u zemlji;
2. Potpisana i pečatirana Izjava Podnosioca prijave (za pravna lica);
3. Biografija Podnosioca prijave (za fizička lica);
4. Dokaz o autorstvu patenta (npr. kopija isprave o patentu);
5. Dokaz o crnogorskom državljanstvu (kopija lične karte ili pasoša za fizičko lice);
6. Rješenje o registraciji;
7. Dokaz o visini troškova postupka za zaštitu pronalaska (kopija uplatnica);
8. Dodatna dokumentacija (fotografija prototipa patenta/inovativnog rješenja; kratka biografija pronalazača; linkovi prezentacija koje se odnose na patent/tehnologiju i promotivni materijali, katalogi; dokaz o podnešenom zahtjevu za suštinsko ispitivanje patenta).

2. Potrebna dokumentacija koja se podnosi kroz Prijavni obrazac za dodjelu vaučera za sufinansiranje troškova za patentnu zaštitu pronalaska u inostranstvu (EPO/WIPO):

1. Prijavni obrazac za patentnu zaštitu pronalaska u inostranstvu¹;

¹ **Napomena:** Planirane aktivnosti za dalji razvoj pronalaska popunjavaju se samo u slučaju da je Podnosilac prijave dobio pozitivan odgovor od strane EPO/WIPO o patentnom ispitivanju prijave, uz obrazloženje traženih sredstava.



2. Potpisana i pečatirana Izjava Podnosioca prijave (za pravna lica);
3. Biografija Podnosioca prijave (za fizička lica);
4. Dokaz o autorstvu patenta (npr. kopija isprave o patentu);
5. Dokaz o crnogorskom državljanstvu (kopija lične karte ili pasoša za fizičko lice);
6. Rješenje o registraciji;
7. Kopija uvjerenja o pravu prvenstva za međunarodnu/evropsku zaštitu pronalaska kod EPO/WIPO (ukoliko je Podnosilac posjeduje);
8. Dokaz o visini troškova postupka prijave patenta kod EPO/WIPO (kopija uplatnica);
9. Dokaz o prihvatnju prijave od strane EPO/WIPO za patentno ispitivanje kod EPO/WIPO;
10. Dokaz ukoliko je patent već komercijalizovan na tržištu;
11. Dodatna dokumentacija koju autor pronalaska (nosilac prava) treba da podnese za potrebe procjene prijave (fotografija prototipa patenta/inovativnog rješenja; kratka biografija pronalazača; linkovi prezentacija koje se odnose na patent/tehnologiju i promotivni materijali, katalogi; dokaz o podnešenom zahtjevu za suštinsko ispitivanje patenta).

U slučaju da Podnosilac prijave aplicira za dodjelu vaučera za sufinansiranje troškova prijave patentne zaštite i razvoj pronalaska kod EPO/WIPO, potrebno je pored prethodno navedene dokumentacije dostaviti i sljedeće:

1. Dokaz o dobijanju pozitivnog odgovora od strane EPO/WIPO o patentnom ispitivanju prijave;
2. Planirane aktivnosti za dalji razvoj pronalaska i komercijalizaciju za period od devet (9) mjeseci uz obrazloženje sredstava (popuniti dio u Prijavnom obrascu).

Podnosioci koji prođu evaluaciju dužni su dostaviti originalnu dokumentaciju ili ovjerenu kopiju u skladu sa Zakonom o ovjeri potpisa, rukopisa i prepisa.

Napomene:

- Podnosilac prijave može u jednoj prijavi aplicirati samo za dodjelu vaučera za sufinansiranje troškova prijave patenta kod EPO/WIPO, dok se posebno podnosi prijava za dodjelu vaučera za sufinansiranje troškova razvoja patenta, pod uslovom da dobije pozitivan odgovor od strane EPO/WIPO o patentnom ispitivanju prijave u 2025. godini.
- Ukoliko je Podnosilac prijave fizičko lice koje se prijavljuje ispred grupe pronalazača, potrebno je da isti dostavi pisano odobrenje ostalih članova grupe za podnošenje prijave na Javni poziv.
- Prijavni obrazac mora biti dostavljen u istom formatu kao što je na internet stranici NTP CG. Podnosioci prijave su u obavezi da prate specifična uputstva navedena u ovom obrascu.

11. EVALUACIJA I SELEKCIJA PRIJAVA

Sve prijave prolaze kroz administrativnu provjeru popunjenog prijavnog obrasca i priložene dokumentacije definisane u tački 10. Ukoliko su zadovoljeni svi uslovi Javnog poziva, prijava se proslijeđuje Komisiji za evaluaciju prijave na ocjenjivanje. Nepotpune prijave neće biti razmatrane.



Svi podaci navedeni u obrascima i dokumentima koji su podnijeti uz prijavu na Javni poziv tretiraće se kao povjerljivi, izuzev onih podataka koji su javno dostupni.

Ocjenjivanje prispjelih prijava će obavljati Komisija za evaluaciju prijava u skladu sa Pravilnikom o formiranju i načinu rada Komisije za evaluaciju prijava po osnovu Javnog poziva za patentnu zaštitu i razvoj pronalaska.

Komisija za evaluaciju vrši ocjenjivanje podnijetih prijava na osnovu sljedećih kriterijuma:

OPŠTI USLOVI (ELIMINATORNI)		
- Administrativna provjera obrasca i dokumentacije		DA / NE
- Prijava podnosioca je ostvarila 70 ili više poena		DA / NE
Prioritet kriterijuma	Kriterijumi selekcije	Broj poena
1	Metodologija i izvodljivost predloženog projekta za razvoj pronalaska	40
	<i>Komisija ocjenjuje jasnoću metodologije, kao i održivost predloženog plana razvoja pronalaska.</i>	0 – 40
2	Stručnost podnosioca prijave, vještine i sposobnost za realizaciju predloženih aktivnosti na razvoju pronalaska	30
	<i>Komisija ocjenjuje relevantnost stručnosti podnosioca prijave i njegovu sposobnost da uspješno sprovede planirane aktivnosti.</i>	0 – 30
3	Korišćenje sredstava i adekvatnost budžeta planiranog za razvoj	30
	<i>Komisija analizira opravdanost i efikasnost raspodjele budžetskih sredstava u skladu sa predloženim aktivnostima.</i>	0 – 30
MAKSIMALAN BROJ POENA	100	

Ukoliko dva ili više Podnosioca ostvare isti broj bodova, Komisija će na sljedeći način vršiti rangiranje:

- **Prioritet će imati prijave sa višim brojem bodova u kriterijumu "Metodologija i izvodljivost predloženog projekta",** jer je ovaj kriterijum ključan za uspješan razvoj pronalaska.



- Ukoliko su bodovi i u ovom kriterijumu isti, **Komisija će dodatno razmotriti kriterijum "Stručnost podnosioca prijave"**.
- U slučaju da su bodovi u oba kriterijuma jednaki, **donosiće se odluka temeljem dodatnih informacija ili intervju sa podnosiocem prijave**.

Konačnu odluku o dodjeli vaučera za sufinansiranje troškova za patentnu zaštitu i razvoj pronalaska donosi NTP CG, a na osnovu ocjene predloga prijave od strane Komisije za evaluaciju, u skladu sa raspoloživim sredstvima koja su opredijeljena za ovaj Javni poziv. Nakon završenog procesa evaluacije, podnosioci prijave će dobiti rezultat evaluacije njihovih prijava na mail adresu sa koje su izvršili prijavu, dok će obavještenje o podnosiocima prijave koji su zadovoljili kriterijume Javnog poziva sa brojem bodova (70 ili više) biti objavljeno na web stranici NTP CG.

Pozitivno ocijenjeni podnosioci prijave dužni su da dostave Izvještaj o realizaciju utrošenih sredstava koja su ostvarili po osnovu ovog Javnog poziva, a što će biti definisano Ugovorom o dodjeli vaučera za sufinansiranje troškova patentne zaštite i razvoja pronalaska.

12. NAČIN PRIJAVLJIVANJA

Prijave se podnose isključivo elektronski putem web stranice NTP CG: <https://ntpark.me/>. Podnosilac prijave je obavezan da se registruje na web stranici NTP CG. Zahtjev za registraciju biće odobren nakon verifikacije e-mail adrese.

Po završetku registracije, Podnosilac prijave može podnijeti prijavu putem web stranice NTP CG na javni poziv pod nazivom „**JAVNI POZIV ZA DODJELU VAUČERA ZA PATENTNU ZAŠTITU I RAZVOJ PRONALASKA**“.

Podnosilac prijave je u obavezi da zvanično podnese prijavu klikom na dugme "Pošaljite prijavu". Ova akcija obavještava NTP CG da je proces prijave završen i da je prijava primljena. Podnosilac prijave neće biti u mogućnosti da mijenja ili modifikuje prijavu nakon klika na dugme " Pošaljite prijavu".

Slanjem prijave, Podnosilac prijave potvrđuje da je saglasan sa svim uslovima propisanim ovim Javnim pozivom.

Detaljna uputstva za podnošenje prijave dostupna su na web stranici NTP CG.

13. ROK ZA PRIJAVU

Javni poziv za dodjelu vaučera za sufinansiranje troškova za patentnu zaštitu i razvoj pronalaska sprovodi se kao otvoreni postupak od dana objavljivanja do utroška opredijeljenih sredstava, odnosno do donošenja Odluke o zatvaranju Javnog poziva.

Sve informacije u vezi sa Javnim pozivom se mogu dobiti na web stranici NTP CG ili slanjem upita na email adresu: javnipoziv@ntpark.me